

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
КАДРОВ АППАРАТА ПРАВИТЕЛЬСТВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПАМЯТКА

**государственному гражданскому служащему
органа исполнительной власти,
подразделения аппарата правительства
Тульской области о законодательстве в
области противодействия коррупции на
государственной гражданской службе**

*(материалы в помощь государственному гражданскому служащему Тульской
области)*

г. Тула

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	3
Раздел 1. Обязанности гражданского служащего, направленные на противодействие коррупции.....	4
Раздел 2. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.....	9
Раздел 3. Ответственность гражданского служащего.....	19

ПРЕДИСЛОВИЕ

На современном этапе развития российской государственности значительное место отводится принятию мер по профилактике коррупции.

Указом Президента Российской Федерации от 13 февраля 2010 года № 297 утвержден Национальный план противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, который направлен на консолидацию усилий в данном направлении федеральных органов государственной власти, иных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц.

Значительную часть мероприятий, связанных со снижением уровня коррупции в России, занимают принимаемые на всех уровнях власти меры по профилактике коррупционных проявлений в сфере государственной службы.

Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее закон о государственной гражданской службе) установлены основные обязанности государственных гражданских служащих (далее гражданские служащие), запреты и ограничения на государственной гражданской службе (далее гражданская служба), требования к служебному поведению.

Федеральным законом № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» (далее закон о противодействии коррупции) перечень обязанностей, запретов и ограничений дополнен. Установлены основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Одним из приоритетных направлений деятельности правительства Тульской области является организация мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений среди гражданских служащих органов исполнительной власти Тульской области.

В этих целях в 2008-2010 годах в Тульской области создана и постоянно совершенствуется нормативная правовая база, позволяющая организовать работу в данном направлении.

В предлагаемой Памятке представлен анализ обязанностей гражданских служащих, ограничений и запретов на гражданской службе, направленных на предотвращение коррупционного поведения.

Материалы предназначены для самостоятельного изучения гражданскими служащими.

Раздел 1.

Обязанности гражданского служащего, направленные на противодействие коррупции

Гражданский служащий обязан:

1. Представлять представителю нанимателя сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (пункт 9 части 1 статьи 15 закона о государственной гражданской службе).

Обязанность представлять указанные сведения относится не ко всем гражданским служащим. Перечень должностей, при назначении на которые и при замещении которых гражданские служащие обязаны подавать такие сведения, содержится в части 1 статьи 7 Закона Тульской области от 31 октября 2005 года № 623-ЗТО «О государственной гражданской службе Тульской» области». К ним относятся:

должности гражданской службы в аппарате правительстве Тульской области категории «руководители», «помощники (советники)», «специалисты»,

должности гражданской службы в органах исполнительной власти категории «руководители», «специалисты»,

должности гражданской службы в территориальных органах органов исполнительной власти Тульской области категории «руководители», «специалисты».

В отношении гражданских служащих, замещающих должности «обеспечивающие специалисты», данная обязанность не распространяется.

Порядок подачи сведений и их содержание утверждены постановлением губернатора Тульской области от 10 ноября 2009 года № 55-пг.

Сведения подаются не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, на имя представителя нанимателя в главное управление государственной службы и кадров аппарата администрации Тульской области или руководителя органа исполнительной власти, в котором гражданский служащий проходит службу (в отношении органов исполнительной власти, руководители которых наделены правами представителя нанимателя).

Содержание сведений, которые должен представлять гражданский служащий (претендент на гражданскую службу) в сравнении с ранее подававшимися в налоговый орган в целом изменилось незначительно. Если до принятия указанных актов гражданские служащие подавали декларацию о доходах и справку о соблюдении ограничений на гражданской службе, то новая форма, именуемая «сведениями», объединяет их в один документ. Термин «декларация» в этом случае не используется. Декларацию о доходах гражданские служащие могут подавать в налоговые органы для оформления налогового вычета или иных целей. Однако ее подача является правом гражданина, тогда как представление сведений о доходах – обязанность гражданского служащего.

При заполнении сведений рекомендуется строго следовать указаниям, находящимся в сносках на бланках сведений, рекомендациям по заполнению бланков сведений. При необходимости можно получить консультации в

главном управлении государственной службы и кадров аппарата администрации Тульской области.

В месячный срок со дня истечения срока, установленного для подачи гражданскими служащими справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения размещаются на официальном портале правительства Тульской области.

Механизм размещения сведений, перечень данных, подлежащих опубликованию, содержатся в Положении о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Тульской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Тульской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденном постановлением губернатора Тульской области от 13 января 2010 г. № 2-пг.

На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в представленных гражданским служащим справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Иные сведения о гражданских служащих опубликованию и представлению средствами массовой информации не подлежат.

В случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им в подразделение государственного органа по вопросам государственной службы и (или) кадров сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения. Уточненные сведения могут быть представлены в течение трех месяцев после окончания срока представления сведений о доходах, то есть до 30 июля.

2. Уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (статья 9 закона о противодействии коррупции).

Положение об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего органа

исполнительной власти, аппарата администрации Тульской области к совершению коррупционных правонарушений утверждено постановлением губернатора Тульской области от 06 июля 2009 года № 32-пг.

В соответствии с Положением гражданский служащий обязан уведомить в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день) представителя нанимателя в письменной форме обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Положением также определяется перечень сведений, которые должны содержаться в уведомлении.

В случае если представителем нанимателя для гражданского служащего является губернатор Тульской области, уведомление подается гражданским служащим для регистрации в главное управление государственной службы и кадров аппарата администрации Тульской области.

В случае если руководитель органа исполнительной власти Тульской области, в котором гражданский служащий проходит службу, наделен полномочиями представителя нанимателя, уведомление подается для регистрации в приемную соответствующего руководителя.

3. Сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта (пункт 12 части 1 статьи 15 закона о государственной гражданской службе, статья 11 закона о противодействии коррупции).

Одним из основных механизмов реализации принципов служебного поведения государственных служащих является урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.

Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

Статья 11 закона о противодействии коррупции в сфере противодействия конфликтам интересов наделяет гражданских служащих следующими обязанностями:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только об этом станет известно.

Первая из них подразумевает необходимость гражданского служащего воздерживаться от контактов с различными организациями, сферы деятельности которых пересекаются с его должностными обязанностями (кроме тех случаев, когда такое взаимодействие, входит в его должностные функции), а также максимально дистанцироваться от личных предпочтений при принятии управленческих решений.

Обязанность гражданского служащего информировать о возникновении или угрозе возникновения конфликта интересов актуализируется в тот момент, когда он узнает о таковых.

Часть 3 статьи 19 закона о государственной гражданской службе указывает, что «в случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме».

Данная норма предписывает гражданскому служащему уведомить о возникновении или угрозе конфликта интересов представителя нанимателя, а закон о противодействии коррупции – своего непосредственного начальника.

В соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Тульской области от 31 октября 2005 года № 623-ЗТО «О государственной гражданской службе Тульской области» представителем нанимателя от имени Тульской области для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы области в органах исполнительной власти Тульской области и аппарате администрации Тульской области является губернатор Тульской области либо его представители. То есть непосредственный начальник в большинстве случаев не является представителем нанимателя для конкретного служащего.

Таким образом, исходя из норм закона о противодействии коррупции в совокупности с законодательством о государственной гражданской службе, при возникновении конфликта интересов или угрозы его возникновения, гражданский служащий должен проинформировать и своего непосредственного начальника, и представителя нанимателя, таким образом, полностью исполнить данную обязанность.

В части 4 и 5 статьи 11 закона о противодействии коррупции содержится указание на основные способы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на гражданской службе. Среди них следующие:

- изменение должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов (в том числе отстранение его от исполнения должностных (служебных) обязанностей);
- отказ гражданского служащего от выгоды, ставшей причиной возникновения конфликта интересов;
- отвод или самоотвод гражданского служащего;
- передача принадлежащих гражданскому служащему приносящих доход ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским

законодательством Российской Федерации, если владение ими может привести к конфликту интересов.

Изменение должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, может носить временный или постоянный характер. Что касается временного отстранения, то по отношению к гражданским служащим оно урегулировано частью 4 статьи 19 и частью 2 статьи 32 закона о государственной гражданской службе. Указанные ситуации касаются отстранения гражданского служащего на период урегулирования конфликта интересов, то есть на период когда решается вопрос о наличии или отсутствии конфликта.

Отказ гражданского служащего от выгоды, ставшей причиной возникновения конфликта интересов, как способ предотвращения и урегулирования конфликта интересов возможен, только если указанная выгода носит одномоментный характер.

В действующем законодательстве отсутствует абсолютный запрет на владение гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций), а говорится лишь о ситуации, в которой может возникнуть конфликт интересов. Именно в этом случае гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

Установление факта наличия или отсутствия признаков личной заинтересованности гражданского служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является функцией комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Правовые основы деятельности комиссий заложены Указом Президента Российской Федерации от 3 марта 2007 года № 269 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов».

В Тульской области постановлением правительства от 2 декабря 2011 года № 224 утверждено Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих органов исполнительной власти и аппарата администрации Тульской области и урегулированию конфликта интересов.

Основными задачами комиссий являются:

□ содействие в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению;

□ содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

4. Предварительно уведомлять представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов (часть 2 статьи 14 закона о государственной гражданской службе).

Данная норма предоставляет гражданским служащим право на выполнение иной оплачиваемой работы как в связи с трудовыми отношениями, оформленными путем заключения трудового договора, так и при вступлении в гражданско-правовые отношения, связанные с применением труда по договорам подряда, возмездного оказания услуг, авторским договорам и т.п.

При принятии гражданским служащим решения о выполнении иной оплачиваемой работы необходимо соблюдение требований, предусмотренных законом о государственной гражданской службе:

1. Гражданский служащий обязан уведомить о своем желании выполнять иную оплачиваемую работу представителя нанимателя. Такое уведомление должно быть предварительным, то есть должно быть сделано до начала выполнения работы.

2. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к возможному конфликту интересов.

3. При выполнении иной оплачиваемой работы гражданский служащий обязан соблюдать запреты и требования к служебному поведению гражданского служащего, предусмотренные статьями 17, 18 закона о государственной гражданской службе.

Раздел 2.

Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой

1. В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе гражданскому служащему запрещено участие в работе органов управления коммерческой организацией на платной основе. К таким организациям относятся: хозяйственные товарищества, общества (в форме акционерного общества, общества с ограниченной или с дополнительной ответственностью), производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

В то же время гражданскому служащему не запрещено осуществлять аналогичную деятельность (в том числе и на платной основе) в органах управления некоммерческих организаций, которые могут создаваться в форме потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций (объединений), финансируемых собственником учреждений, благотворительных и иных фондов, а также в других формах, предусмотренных законом.

Так, например, он может входить в правление товарищества собственников жилья, осуществляя в нем за плату определенные функции. Однако, в любом случае, необходимо соблюдение общего требования о недопустимости конфликта интересов и необходимости предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Пунктом 2 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе предусмотрен запрет на совмещение правового статуса гражданского служащего с правовым статусом:

- а) лиц, избранных или назначенных на государственные должности,
- б) лиц, избранных на выборные должности в органах местного самоуправления,
- в) лиц, избранных на оплачиваемые выборные должности в профсоюзных органах.

Не допускается замещение должности гражданской службы в случае избрания или назначения на государственную должность. Принцип разделения властей предполагает невозможность замещения одним лицом должности гражданской службы и выборной должности на постоянной основе в органах законодательной власти, в органах местного самоуправления, в органе профессионального союза. В силу этого гражданский служащий не может продолжать находиться на государственной службе в случае избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Тульской областной Думы, занимать выборную должность на постоянной основе в органе местного самоуправления, в профессиональных союзах.

3. Гражданскому служащему запрещается осуществлять предпринимательскую деятельность (пункт 3 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе). Под предпринимательской деятельностью понимается самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Гражданским служащим запрещено заниматься любыми видами деятельности, которые могут быть отнесены к предпринимательской – производство, реализация или приобретение продукции или товаров, оказание услуг, выполнение работ с целью извлечения прибыли; владение, пользование, распоряжение имуществом, составляющим материальную основу предпринимательской деятельности; приобретение имущественных прав на нематериальные объекты (товарные знаки, промышленные образцы, торговые секреты, фирменные наименования и т.д.).

Вместе с тем, гражданский служащий имеет право выполнять иную оплачиваемую работу (например, преподавательская, научная, творческая деятельность). При этом у гражданского служащего возникает обязанность предварительного уведомления о своем намерении представителя нанимателя.

4. Гражданский служащий не имеет права приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход (пункт 4 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

К ценным бумагам относятся: государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Федеральный закон говорит о запрете на приобретение ценных бумаг. Если же ценные бумаги имелись у гражданина к моменту начала его деятельности в качестве гражданского служащего, он обязан на время прохождения гражданской службы передать их в доверительное управление, если владение ими влечет или может повлечь конфликт интересов.

5. Гражданскому служащему запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, либо в государственном органе или организации, непосредственно подчиненных или подконтрольных данному государственному органу (пункт 5 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Введение этого запрета объясняется тем, что представитель должен действовать в интересах представляемого им лица, что изначально приводит к конфликту интересов (даже при отсутствии материальной выгоды).

6. Пункт 6 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе устанавливает запрет на получение вознаграждений, связанных с исполнением должностных полномочий.

Целью запрета является установление заранее обусловленных барьеров на пути возможности оказать предпочтение кому-либо при выполнении должностных обязанностей.

Гражданский служащий не должен никому ничем быть лично обязанным.

На практике встречаются самые разнообразные варианты «скрытого» вознаграждения, например: передача в пользование (безвозмездное или на льготных условиях) объектов недвижимости, транспортных средств, оплата командировок, отдыха, лечения, развлечений, вручение дорогих подарков и т.п. (в том числе и для членов семьи гражданского служащего). Возможно

предоставление необоснованных привилегий и преимуществ в учебной и научной деятельности, при выполнении работ по авторским договорам, при получении кредитов и ссуд и т.п.

Гражданские служащие не вправе при поездках в командировки получать средства сверх выделяемых государственным органом от любых юридических и физических лиц; не вправе пользоваться их услугами по оплате личных расходов.

Участие гражданских служащих в протокольных мероприятиях может сопровождаться получением подарков в связи с этими мероприятиями. Такие подарки признаются собственностью Тульской области. Они должны быть переданы получившими их гражданскими служащими в государственный орган по акту.

7. Гражданский служащий может выезжать за пределы Российской Федерации для исполнения служебных обязанностей только в рамках служебных командировок (пункт 7 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе). Речь в данном случае идет не только о факте выезда в командировку, но и обо всех расходах, с ними связанных (проживание, питание и т.п.).

Исключение могут составлять выезды в зарубежные командировки на основе международных договоров, на взаимной основе по договоренности между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и органами иностранных государств, международными и иностранными организациями. В этих случаях не запрещается пользоваться услугами принимающей стороны по организации размещения, питания, предоставления транспорта (в необходимых и разумных пределах, оправдываемых целью поездки).

Соответственно, запрещено выезжать в такие командировки за счет физических и юридических лиц (в том числе для участия в научных конференциях, симпозиумах, иных мероприятиях).

8. Гражданскому служащему запрещено использовать в не служебных целях средства материально-технического обеспечения и имущество, а также передавать их другим лицам (пункт 8 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Имеется в виду использование оргтехники, средств коммуникации, иных видов оборудования или государственного имущества в рамках служебного времени или вне его, в личных интересах или в интересах других лиц. Это может быть эксплуатация компьютера (в том числе с выходом в Интернет и использованием других его функций), средств коммуникации (телефон, факс и др.), множительной техники, автотранспорта, использование с нарушением установленного порядка финансовых средств и т.п.

9. Гражданскому служащему запрещено разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей (пункт 9 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Под конфиденциальной информацией применительно к целям закона о государственной гражданской службе следует понимать сведения, хотя и не составляющие государственную тайну, тем не менее, не предназначенные для широкого доступа.

Гражданский служащий, разгласивший подобные сведения, может и не иметь корыстных интересов, однако это не является определяющим признаком нарушения данного запрета. Наличие же материальной заинтересованности может стать при выборе мер ответственности для гражданского служащего квалифицирующим фактором.

Практическая реализация мер, направленных на недопущение разглашения гражданскими служащими сведений, составляющих конфиденциальную информацию, предполагает реализацию ряда конкретных условий. Во-первых, в каждом государственном органе применительно к конкретному гражданскому служащему должен быть определен соответствующий перечень сведений, составляющих информацию подобного рода. Во-вторых, требование о неразглашении конфиденциальной информации (наряду со сведениями, составляющими государственную и служебную тайну) должно быть включено в должностной регламент гражданского служащего. В-третьих, это требование должно быть продублировано в служебном контракте гражданского служащего в качестве одной из его основных обязанностей.

10. Запрет допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности (пункт 10 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Запрет в отношении возможности критических высказываний, суждений и оценок, которые может допустить гражданский служащий, содержит в себе ряд ограничений.

Прежде всего, эти высказывания должны быть публичными (в том числе они могут быть озвучены и через средства массовой информации). Наряду с этим запрет касается деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа

либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы. Кроме того, возможность высказываний со стороны гражданского служащего не должна входить в его должностные обязанности.

Публичность высказываний, суждений и оценок не ограничивается использованием только средств массовой информации. Гражданские служащие, являясь специалистами в тех или иных областях знаний, могут читать лекции в учебных заведениях, писать научные статьи или готовить диссертации, публикации по теме диссертаций, то есть таким образом иметь возможность публичных выступлений.

11. В пункте 11 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе предусмотрен запрет на получение гражданским служащим иностранных наград, почетных и специальных званий иностранных государств, международных организаций и политических партий.

Запрет включает в себя награды, почетные и специальные звания международных и зарубежных политических партий.

Признание иностранным государством каких-либо заслуг лица, находящегося на гражданской службе России, ставит его в двусмысленное положение, тем самым противопоставляя интересы Российской Федерации и иностранного государства. Поэтому федеральным законодательством регулируются условия принятия наград и званий иностранного государства.

Гражданские служащие имеют право принимать без письменного разрешения представителя нанимателя научные награды, премии, почетные и специальные звания от иностранных государств и международных организаций.

Гражданским служащим запрещено также принимать награды, премии, почетные и специальные звания от общественных объединений и региональных объединений. Однако этот запрет не носит абсолютного характера. Если в должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными объединениями и организациями, то для принятия от них наград, премий, почетных и специальных званий гражданскому служащему необходимо письменное разрешение руководителя государственного органа. Если в должностные обязанности гражданского служащего не входит взаимодействие с объединениями и организациями, принявшими в отношении него решение о награждении, назначении премии, присвоении почетного или специального звания, то гражданский служащий имеет право получить без письменного разрешения руководителя государственного органа указанные награды и звания.

12. Закон запрещает гражданскому служащему использовать должностные полномочия для предвыборной агитации в свою пользу или

в пользу других лиц (пункт 12 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Являясь гражданином Российской Федерации, гражданский служащий имеет право избирать и быть избранным. Соответственно, он имеет возможность быть выдвинутым кандидатом на выборах на государственную (или общественную) должность непосредственно либо в составе списка кандидатов политической партии в соответствии с законодательством Российской Федерации; зарегистрироваться в качестве кандидата и проголосовать по собственному выбору.

Однако на всех стадиях избирательного процесса он не имеет права использовать сам (или через доверенных лиц) преимущества своего должностного и служебного положения. Гражданский служащий также не имеет права привлекать своих подчиненных и иных лиц, находящихся в служебной зависимости от него, к осуществлению в служебное время деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию его в качестве кандидата. Те же запреты распространяются и на все мероприятия, связанные с проведением в установленном порядке референдумов.

13. Гражданские служащие не имеют права использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных, объединений и иных организаций (пункт 13 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Гражданский служащий обязан руководствоваться исключительно законодательством и не должен быть связан при исполнении должностных обязанностей решениями партий, политических движений и иных общественных объединений.

Данный запрет полностью направлен на исключение возможности использования должностного положения гражданского служащего в интересах участников общественно-политической жизни. Это означает запрет на публичные высказывания, содержащие оценку их деятельности, свое отношение к ним и, тем более, пропагандирующие их деятельность. В то же время он не направлен на ограничение свободы совести, мысли и слова.

Каждый гражданин, в том числе и гражданский служащий, имеет право придерживаться любых взглядов, быть членом политической партии, однако он не имеет права на занятие в ней официальных руководящих постов. Он не вправе противопоставлять интересы какой-либо партии или группы интересам всего общества или использовать свое положение в пользу партии или общественной организации. Аналогичный запрет установлен и по отношению к религиозным организациям.

14. Пункт 14 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе закрепляет положение, запрещающее гражданскому служащему создавать в государственных органах структуры

политических партий, других общественных и религиозных объединений или способствовать созданию таких структур.

Гражданская служба в Российской Федерации должна быть деполитизирована. Гражданские служащие обязаны в своей деятельности руководствоваться исключительно законодательством и не имеют права заниматься развитием партийных структур.

Исключение составляют профессиональные союзы, ветеранские и иные органы общественной самодеятельности.

15. Гражданские служащие не имеют права прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора (пункт 15 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе).

Для гражданских служащих установлено исключение из правового механизма, предусматривающего варианты защиты трудящимися своих трудовых прав.

Отличны по отношению к трудовому законодательству не только предмет возникающих споров, но и условия их разрешения. Гражданские служащие ограничиваются запретом, которого нет для работников по общему найму, как при индивидуальном, так и коллективном трудовом споре (в том числе при такой его стадии, как забастовка). Например, в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Гражданский служащий такого права не имеет.

16. Пункт 16 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе запрещает гражданскому служащему входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений.

Согласно пункту 4 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» под иностранной некоммерческой неправительственной организацией понимается организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками, созданная за пределами территории РФ в соответствии с законодательством иностранного государства, учредителями (участниками) которой не являются государственные органы.

Иностранные некоммерческие организации, также как и российские, могут создаваться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения

духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

17. Пункт 17 части 1 статьи 17 закона о государственной гражданской службе устанавливает запрет на занятие гражданскими служащими практически любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Данный запрет распространяется на такие виды деятельности, как консультирование, чтение лекций, выступление на семинарах, конференциях, проведение научных исследований, написание аналитических докладов и других форм участия гражданских служащих в оплачиваемых из иностранных финансовых источников работах.

Запрет распространяется и на работу, которая оплачивается, в частности, в виде грантов (безвозмездной помощи), предоставленных международными и иностранными организациями, иностранными гражданами и лицами без гражданства для поддержки и развития общественных инициатив, науки и образования, культуры и искусства в Российской Федерации.

Участие гражданского служащего в органах управления, попечительских или наблюдательных советах иностранных некоммерческих неправительственных организаций, а также плата за результаты какой-либо деятельности в ряде случаев может быть формой скрытой взятки, ставит его деятельность в определенную зависимость от организаций с иностранным капиталом и потенциально может влиять на принятие им решений в рамках служебных полномочий.

Исключение из правила может устанавливаться только международным договором или законодательством Российской Федерации.

18. В пункте 3 ст. 17 закона о государственной гражданской службе предусмотрены запреты для граждан, уволенных с гражданской службы.

Один из запретов направлен на исключение возможности использования управленческой информации и служебных связей в интересах отдельных организаций. Запрет касается замещения в течение двух лет должности, а также выполнения работы на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями непосредственно входили в должностные обязанности гражданского служащего.

Данный запрет распространяется на гражданских служащих, замещающих должности, перечень которых разрабатывается на федеральном

уровне. В соответствии с письмом от 24.04.2009 N 3854-17 Минздравсоцразвития России, в настоящее время федеральными органами исполнительной власти осуществляется разработка и согласование соответствующих проектов нормативных правовых актов. Учитывая изложенное, до принятия нормативных правовых актов положения указанной нормы не применяются.

Другой запрет касается использования в интересах организаций либо физических лиц сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших известными гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Данный запрет конкретизирован пунктом 2 статьи 12 закона о противодействии коррупции, в соответствии с которым гражданин, замещавший должности государственной гражданской службы, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

Раздел 3. Ответственность гражданского служащего

Соблюдение ограничений и запретов, выполнение гражданским служащим его служебных обязанностей учитываются на всех стадиях прохождения гражданской службы – проведение конкурса, назначение на должность гражданской службы и ее замещение, проведение квалификационного экзамена и присвоение классного чина, проведение аттестации, применение поощрений, наградений, дисциплинарных мер и др.

Несоблюдение запретов, и ограничений установленных нормами закона о государственной гражданской службе, предусматривает возможность привлечения к ответственности, которая определяется как законом о государственной гражданской службе, так и другими федеральными законами.

В соответствии со статьей 57 закона о государственной гражданской службе за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- 4) освобождение от замещаемой должности гражданской службы;
- 5) увольнение с гражданской службы.

Законодательством установлен новый вид юридической ответственности гражданских служащих – ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Установлено четыре вида взысканий за данные правонарушения:

замечание;

выговор;

предупреждение о неполном должностном соответствии;

увольнение в связи с утратой доверия.

Закон предусматривает основания для увольнения в связи с утратой доверия. К ним относятся:

1) непринятие гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставление гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий.

Особо установлена ответственность за предоставление гражданами неполных или недостоверных сведений при поступлении на гражданскую службу.

Пункт 15 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тульской области, и государственными гражданскими служащими Тульской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением губернатора Тульской области от 10.11.2009 № 55-пг определяет, что в случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аналогичная мера ответственности закреплена в пункте 8 статьи 8 закона о противодействии коррупции.

Вместе с тем, если нарушение запретов и ограничений на гражданской службе выразилось в действиях, содержащих состав правонарушения, гражданский служащий может быть привлечен к административной или уголовной ответственности.

К должностным правонарушениям, влекущим уголовную ответственность относятся:

□ мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием мошенничество (статья 159 Уголовного кодекса РФ).

□ присвоение или растрата, то есть хищение чужого имущества, вверенного виновному (статья 160 Уголовного кодекса РФ).

□ злоупотребление должностными полномочиями – использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства (статья 285 Уголовного кодекса РФ).

□ превышение должностных полномочий – совершение должностным лицом действий, явно выходящих за пределы его полномочий и повлекших существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства (статья 286 Уголовного кодекса РФ).

□ получение взятки – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за

общее покровительство или попустительство по службе (статья 290 Уголовного кодекса РФ).

□ дача взятки должностному лицу лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса РФ).

□ служебный подлог, то есть внесение должностным лицом, а также государственным служащим или служащим органа местного самоуправления, не являющимся должностным лицом, в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности (статья 292 Уголовного кодекса РФ).

□ халатность, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства (статья 293 Уголовного кодекса РФ).

□ провокация взятки либо коммерческого подкупа, то есть попытка передачи должностному лицу либо лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа (статья 304 Уголовного кодекса РФ).

□ самоуправство, то есть самовольное, вопреки установленному законом или иным нормативным правовым актом порядку совершение каких-либо действий, правомерность которых оспаривается организацией или гражданином, если такими действиями причинен существенный вред (статья 330 Уголовного кодекса РФ).